

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ДЕТЕЙ И
ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ «ВИКТОРИЯ»

ПРИКАЗ

24.01. 2020

г. Норильск

№ 18-DR

Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория» и состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория»

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория».

2. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория» согласно Приложению.

3. Секретарю руководителя КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» (Тарасовой Я.В.) ознакомить с настоящим приказом заместителя директора, педагогических работников КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория», членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями «Виктория», указанных в Приложении, в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа, а в случае отсутствия работника (временная нетрудоспособность, отпуск), в течение трех дней с даты выхода на работу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор КГБУ СО
«Реабилитационный центр для детей «Виктория»



Е.В. Баранова

**Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков
с ограниченными возможностями «Виктория»**

✉ 663302, г. Норильск, ул. Нансена, д. 22, ☎ (3919) 46-69-28, E-mail: victorycenter@yandex.ru

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБУ СО
«Реабилитационный центр для
детей «Виктория»

от «24» 01 2020 № 18-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение, Комиссия) разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Виктория» (далее – КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» (протокол от 24.01.2020 № 1) и представительным органом работников КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» (протокол от 24.01.2020 № 1).

1.4. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» и настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

2.1.2. возникновения конфликта интересов педагогических работников;

2.1.3. урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений;

2.1.4. применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

2.1.5. принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

2.2. К компетенции комиссии относится урегулирование споров в области:

2.2.1. соответствия образовательных услуг требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

2.2.2. санитарных правил и нормативов в области организации образовательного процесса, питания и отдыха обучающихся, требований к обеспечению безопасности;

2.2.3. применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся;

2.2.4. умаления чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушения их имущественных прав;

2.2.5. объективности в оценивании знаний и учебных достижений обучающихся;

2.2.6. соблюдения требований о защите персональных данных обучающихся и их законных представителей;

2.2.7. иным вопросам, связанным с функциями, указанными в п.2.1.

2.3. Комиссия не рассматривает споры, разрешение которых законом отнесено к компетенции других комиссий или органов. В том случае, если участник образовательных отношений обратился с заявлением в комиссию о рассмотрении спора, не подведомственного ей, комиссия вправе рассмотреть данное заявление и выдать разъяснение по спорному вопросу, которое будет носить рекомендательный характер.

2.4. Комиссия имеет право:

2.4.1. запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

2.4.2. устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

2.4.3. проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;

2.4.4. приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

2.5. Комиссия обязана:

2.5.1. объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;

2.5.2. обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;

2.5.3. стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;

2.5.4. в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседание на другой срок (если присутствие указанных лиц на заседании требуется в соответствии с п.2.4.4);

2.5.5. рассматривать обращение в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента поступления обращения в письменной форме;

2.5.6. принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория».

3. СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается в составе 8 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория».

3.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория».

3.3. В состав Комиссии входят, в том числе, председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и иные члены Комиссии.

3.4. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии должны являться работниками КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория».

3.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

3.5.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

3.5.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

3.5.3. в случае отчисления из КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии. При досрочном прекращении полномочий члена Комиссии издается новый приказ о составе комиссии в соответствии с п.3.2.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

4.1.2. председательствует на заседаниях Комиссии;

4.1.3. организует работу Комиссии;

4.1.4. осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

4.1.5. распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.2. Заместитель председателя Комиссии:

4.2.1. координирует работу членов Комиссии;

4.2.2. в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его обязанности.

4.3. Секретарь Комиссии:

4.3.1 организует делопроизводство Комиссии;

4.3.2. ведет протоколы заседаний Комиссии;

4.3.3. информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;

4.3.4. готовит документы, выносимые на рассмотрение Комиссии;

4.3.5. доводит решения Комиссии до директора КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»;

4.3.6. обеспечивает контроль за выполнением решений Комиссии;

4.3.7. несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

4.4. Член Комиссии имеет право:

4.4.1. принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;

4.4.2. обращаться к председателю Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

4.4.3. обращаться по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, за необходимой информацией к лицам, органам и организациям;

4.4.4. вносить предложения руководству Комиссии о совершенствовании организации работы Комиссии - в случае отсутствия на заседании изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу;

4.4.5. в случае несогласия с принятым на заседании решением Комиссии излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.5. Член Комиссии обязан:

- 4.5.1. участвовать в заседаниях Комиссии;
- 4.5.2. выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением и решениями Комиссии;
- 4.5.3. соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов при реализации своих функций;
- 4.5.4. в случае возникновения личной заинтересованности, способной повлиять на объективность решения, сообщить об этом Комиссии и отказаться в письменной форме от участия в ее работе по данному вопросу.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Заседания проводятся в открытом режиме. Ход заседаний фиксируется в протоколе.

5.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с даты поступления такого обращения.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

5.4. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.5. По результатам рассмотрения обращения участников образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений.

5.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория», в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения (локального нормативного акта) КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» и указывает срок исполнения решения.

5.7. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствовавший на заседании Комиссии.

5.9. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии.

5.10. Решение Комиссии в окончательной форме оформляется в срок не позднее трех рабочих дней с момента окончания заседания. Решение Комиссии в виде выписки из протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания регистрируется в КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» в установленном порядке и направляется заявителю.

5.11. Решение Комиссии вступает в законную силу с момента его регистрации в КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» в установленном порядке и является обязательным для всех участников образовательных отношений в КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория», подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, и в каком-либо утверждении не нуждается.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КГБУ СО «РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ «ВИКТОРИЯ»

6.1. Комиссия рассматривает обращения, поступившие от участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

6.2. Право на обращение в Комиссию от собственного имени имеют:

6.2.1. педагогические работники КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»;

6.2.2. родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория».

6.3. Обращение в письменной форме подается секретарю руководителя КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория», где регистрируется в установленном порядке. По просьбе лица, подающего обращение, секретарь руководителя в установленном порядке выдает копию обращения с отметкой о регистрации. К обращению могут прилагаться необходимые материалы. В обращении должны быть указаны конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

6.4. Секретарь руководителя КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» в установленном порядке направляет обращение секретарю Комиссии.

6.5. Заседание Комиссии проводится не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента поступления обращения. О дате заседания уведомляются лицо, обратившееся в Комиссию, лицо, чьи действия обжалуются, и представительные органы участников образовательных отношений КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория».

6.6. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Их отсутствие не препятствует рассмотрению обращения и принятию по нему решения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке. Обжалование решения Комиссии не препятствует его исполнению в установленном порядке.

7.2. Срок хранения документов Комиссии в КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория» составляет три года.

Состав комиссии
по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей-инвалидов, детей
и подростков с ограниченными возможностями «Виктория»

№ п/п	Ф.И.О.	
1.	Ярушкина Екатерина Владимировна	Родитель
2.	Поцелуева Анна Викторовна	Родитель
3.	Пеменова Наталья Викторовна	Родитель
4.	Педенко Надежда Викторовна	Родитель
5.	Давтян Ольга Владимировна	Работник КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»
6.	Мамуладзе Олеся Константиновна	Работник КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»
7.	Крук Наталия Павловна	Работник КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»
8.	Димитрова Прасковья Алексеевна	Работник КГБУ СО «Реабилитационный центр для детей «Виктория»